



## ÎNTREGIREA NORMEI DIDACTICE DE PREDARE

**pentru personalul didactic de predare titular/ angajat pe durata de viabilitate a postului/  
catedrei, în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe  
specializări, sesiunea 2022**

**Extras din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din  
învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023, aprobată prin O.M.Ed. nr. 5578/2021**

### **Art. 4.**

(3) În etapa de întregire a normei didactice de predare **atestatele/ avizele** suplimentare sunt prezentate **doar pentru ocuparea unor ore la discipline care nu sunt înscrise în documentul de numire/  
transfer/ repartizare.**

(6) Cadrele didactice care solicită **întregirea** pe un post didactic/ o catedră în unități de învățământ având clase speciale de limbi străine cu program intensiv și/sau bilingv, precum și în unități de învățământ având clase cu profil sportiv sau artistic, pe catedre de informatică, de tehnologia informației și comunicării, de informatică-tehnologii asistate de calculator (pentru profil tehnic și servicii), de instruire practică sau de activități de pre-profesionalizare, pe catedre/posturi didactice din cluburi școlare sportive sau din palatele și cluburile copiilor, susțin o **probă practică** în profilul postului didactic solicitat. Fac excepție:

- a) cadrele didactice transferate/pretransferate/detașate și cele care solicită modificarea repartizării prin schimb de posturi/catedre de pe posturi didactice/catedre similare;
- b) cadrele didactice încadrate pe catedre de arte plastice, decorative, ambientale, arhitectură și design în învățământul gimnazial de artă sau liceal de artă, care solicită întregirea/completarea normei didactice de predare pe catedre similare de arte plastice, decorative, ambientale, arhitectură și design în învățământul gimnazial de artă sau liceal de artă, catedre care se ocupă în baza aceleiași probe scrise;
- c) cadrele didactice care beneficiază de continuitate pe post/catedră prin completarea normei didactice de predare sau prin detașare la cerere, conform prezentei Metodologii.

(7) Cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei care solicită **întregirea normei** pe catedre constituite și din discipline care nu sunt înscrise în documentul de numire/transfer/repartizare susțin **inspecții speciale la clasă** la disciplinele solicitate care nu se regăsesc în documentul de numire/transfer/repartizare, conform anexei nr. 5, cu excepția posturilor didactice/catedrelor pentru care se susțin probe practice prevăzute la alin. (6). Fac excepție:

- a) cadrele didactice care solicită întregirea/completarea normei didactice de predare sau transferul/pretransferul, modificarea repartizării prin schimb de posturi/catedre de pe posturi didactice/catedre similare sau pe posturi didactice/catedre care se ocupă în baza aceleiași probe scrise;
- b) cadrele didactice care au înscrisă pe documentul de numire/transfer/repartizare disciplina limba și literatura română sau o limbă modernă/maternă, care solicită întregirea/completarea normei didactice de predare sau transferul/pretransferul pe catedre în structura cărora intră disciplina literatura universală;
- c) cadrele didactice care au înscrisă pe documentul de numire/transfer/repartizare una dintre disciplinele fizică, chimie sau biologie care solicită întregirea/completarea normei didactice de predare sau transferul/pretransferul pe catedre în structura cărora intră disciplina științe;
- d) cadrele didactice care au înscrisă pe documentul de numire/transfer/repartizare una dintre disciplinele gândire critică, educație interculturală, educație pentru cetățenie democratică, care solicită



întregirea/completarea normei didactice de predare sau transferul/pretransferul pe catedre în structura cărora intră una dintre disciplinele: gândire critică, educație interculturală, educație pentru cetățenie democratică;

e) cadrele didactice care au înscrisă pe documentul de numire/transfer/repartizare una dintre disciplinele educație muzicală, educație plastică, educație vizuală sau discipline specifice învățământului de artă din domeniile arte vizuale, muzică, teatru, coregrafie sau arhitectură, care solicită întregirea/completarea normei didactice de predare sau transferul/pretransferul pe catedre în structura cărora intră disciplina educație artistică.

#### Art. 24

(1) În perioada de constituire a posturilor didactice/catedrelor și de încadrare a personalului didactic de predare titular, **consiliile de administrație ale unităților de învățământ au obligația de a analiza posibilitatea de întregire a normei didactice de predare pentru cadrele didactice titulare în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări** într-o unitate de învățământ/specializare, conform specializării/specializărilor de pe diploma/diplomele de studii, ținând seama de prevederile art. 263 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, de prevederile prezentei Metodologii și de prevederile Centralizatorului. În structura catedrelor pentru întregirea normei didactice de predare pot fi incluse cel mult 4 (patru) ore opționale săptămânal și, în mod obligatoriu, ore la cel puțin una dintre disciplinele înscrise în documentul de numire/transfer/repartizare. În situația în care se constată posibilitatea de întregire a normei didactice de predare, **directorii unităților de învățământ au obligația de a informa, în scris, cadrele didactice titulare** în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări cu privire la posibilitatea întregirii normei didactice de predare.

(2) **Cererile de întregire a normei didactice de predare se analizează și se aprobă de către consiliul/consiliile de administrație al/ale unității/unităților de învățământ** la care cadrele didactice titulare solicită întregirea. Persoana îndreptățită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ, printr-o cerere scrisă, adresată inspectoratului școlar, în perioada prevăzută în Calendar. Contestația se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20).

(3) Directorii unităților de învățământ **înaintează inspectoratului școlar lista cadrelor didactice titulare pentru care s-a aprobat întregirea normei didactice de predare, precum și lista cuprinzând cadrele didactice ale căror cereri au fost respinse**, la care se anexează, copii ale documentelor de numire/transfer/repartizare și ale actelor de studii în vederea analizării și emiterii deciziilor de întregire.

(4) În baza deciziei semnate de inspectorul școlar general, **directorul/directorii unității/ unităților de învățământ încheie actul adițional la contractul individual de muncă** al cadrului didactic titular care a fost de acord cu întregirea normei didactice de predare.

(5) Pentru cadrele didactice titulare în trei unități de învățământ, întregirea normei didactice de predare se poate soluționa în una sau două unități de învățământ, conform alin. (1). Pentru cadrele didactice titulare în patru unități de învățământ, întregirea normei didactice de predare se poate realiza în una, două sau trei unități de învățământ, conform alin. (1). Pentru cadrele didactice titulare pe trei specializări, întregirea normei didactice de predare se poate soluționa în una sau două specializări, conform alin. (1).

(6) În situația în care două sau mai multe cadre didactice solicită întregirea/completarea normei didactice de predare pe aceeași catedră, departajarea se realizează în baza criteriilor și punctajelor din anexa nr. 2. În situația punctajelor egale, departajarea se realizează după aplicarea, în ordine, a criteriilor prevăzute în Nota de la punctul V din anexa nr. 2, în baza documentelor justificative. Dacă după aplicarea acestor criterii se menține egalitatea, departajarea se realizează luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii:

a) gradul didactic;

b) nota/media cea mai mare obținută la examenul pentru obținerea gradului didactic;

c) dovada acumulării în ultimul ciclu complet de 5 (cinci) ani lucați efectiv în funcții didactice de predare sau în funcții de conducere în unități de învățământ ori în funcții de conducere sau de îndrumare și control în inspectoratele școlare, de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, fără

Inspectoratul Școlar Județean Neamț

Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghiescu, Nr.4A

tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro



a lua în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă, a minimum 90 de credite profesionale transferabile, conform art. 245 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare sau îndeplinirea uneia dintre condițiile prevăzute la art. 82 lit. a)-e) din Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru personalul didactic de predare titular care a dobândit definitivarea în învățământ, cu o vechime la catedră mai mare de 5 (cinci) ani.

(7) Catedrele complete și cele incomplete solicitate pentru întregirea normei didactice de predare, pe care nu s-au soluționat întregirile de normă didactică a personalului didactic de predare titular, pot fi ocupate pe perioadă nedeterminată în etapele ulterioare ale mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, numai în condițiile în care cadrele didactice titulare îndreptățite nu au depus cereri pentru întregirea normei didactice timp de 2 (doi) ani școlari consecutivi.

#### Art. 28

(1) **După asigurarea normelor didactice de predare cadrelor didactice titulare** și a celor debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6) în baza documentelor de numire/transfer/repartizare, **după soluționarea întregirilor și completărilor de normă didactică de predare** la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare, conform art. 24-26 și **după soluționarea cererilor transfer în unitatea/unitățile de învățământ, conform art. 27 alin. (1) și (2)**, se încadrează după aceleași proceduri cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform deciziilor de repartizare pe posturi didactice/catedre.

(2) **Cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei în două sau mai multe unități** de învățământ ori pe două sau mai multe specializări pot solicita în scris consiliului/consiliilor de administrație al/ ale unității/ unităților de învățământ **întregirea normei didactice de predare**. Întregirea normei didactice de predare pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei **se realizează doar pe catedre constituite din ore la disciplina/disciplinele înscrise în decizia de repartizare**.

(3) În situația în care două sau mai multe cadre didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei solicită întregirea normei didactice de predare pe aceeași catedră, departajarea se realizează conform prevederilor art. 24 alin. (6).

(4) Directorii unităților de învățământ înaintează inspectoratului școlar lista cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei pentru care s-a aprobat întregirea, la care se anexează, în copie, cererile depuse de cadrele didactice și documentele menționate în cerere, în vederea emiterii deciziilor.

#### Calendarul etapei

3.

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| <b>c) depunerea cererilor de întregire a normei didactice</b> de predare la secretariatele unităților de învățământ;   | <b>Până la 20 ianuarie 2022</b>      |
| <b>d) întregirea normei didactice de predare</b> pentru personalul didactic de predare titular în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări la nivelul unității/ unităților de învățământ în care este titular/ consorțiului școlar <b>și comunicarea cadrelor didactice și la inspectoratele școlare, a acordului/ acordului de principiu/ refuzului</b> cadrelor didactice titulare pentru întregirea/completarea normei didactice de predare; | <b>Perioada: 20-21 ianuarie 2022</b> |
| <b>e) depunerea și înregistrarea contestațiilor</b> la inspectoratele școlare;   | <b>Zilele: 21, 25 ianuarie 2022</b>  |
| <b>f) analizarea contestațiilor și stabilirea</b> de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar <b>a listei finale a cadrelor didactice titulare</b> pentru care se acordă întregirea/completarea normei didactice de predare;   | <b>Termen: 26 ianuarie 2022</b>      |



- i) **constituirea normei didactice de predare, întregirea normei didactice de predare pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/ catedrei în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări și comunicarea, la inspectoratele școlare, a acordului/ acordului de principiu/ refuzului cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei pentru întregirea normei didactice;** Perioada: 20-27 ianuarie 2022
- j) **depunerea și înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare;** Perioada: 27-28 ianuarie 2022
- k) **analizarea contestațiilor și stabilirea de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar a listei finale a cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/ catedrei pentru care se acordă întregirea normei didactice de predare;** Termen: 31 ianuarie 2022
- l) **organizarea inspecțiilor speciale la clasă/ probelor practice/ orale de profil, afișarea rezultatelor la sediul inspectoratului școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar \*.** Perioada: 21-28 ianuarie 2022

*\*Pe durata stării de alertă, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, până la eliminarea restricțiilor privind adunările publice de către autoritățile de resort, se susțin doar probe practice/orale evaluate prin calificative „Admis/Respins”, conform anexelor nr. 4 și 12 la Metodologie, probe la care nu se admit contestații, rezultatul stabilit de comisia de organizare și desfășurare a probelor orale rămânând definitiv.*

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL  
Prof. Mihai Oprea



PREȘEDINTE COMISIE DE MOBILITATE,  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,  
Prof. Dana Lăcrămioara PĂIUȘ

INSPECTORI ȘCOLARI,  
Prof. Florentina UNGUREANU  
Prof. Ioana BISTRICEANU